

**Uchwała Nr XXVII/145/2009**  
**Rady Gminy Ciepiałów**  
**z dnia 24 sierpnia 2009 roku**

**w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ciepiałów w roku szkolnym  
2009/2010.**

*Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 14a oraz art.. 40, ust. 1 i art.41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 r. Nr142, poz. 1591 z późn. zm. / oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./*

**- Rada Gminy w Ciepiałowie uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie obowiązków w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z postanowieniem regulaminu, powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Traci moc obowiązującą uchwała Nr XV/91/2008 Rady Gminy w Ciepiałowie z dnia 12 września 2008 roku w sprawie udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ciepiałów w roku szkolnym 2008/2009.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący**  
**Rady Gminy w Ciepiałowie**  
**Waldemar Czapla**

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ciepiewów w roku szkolnym 2009/2010**

### **ROZDZIAŁ I Zasady ogólne**

#### **§ 1**

1. Uczniowi zamieszkałemu na terenie Gminy Ciepiewów z zamiarem stałego pobytu, którego potwierdzeniem może być zameldowanie na pobyt stały, przysługuje prawo - na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie - do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Ciepiewów, a pochodzących w głównej mierze z dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwia pokonywanie barier dostępu do edukacji wynikającej z trudnej sytuacji materialnej ucznia.
3. Pomoc materialna przysługuje:
  - 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
  - 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują również:
  - 1) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
  - 2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
5. O stypendium szkolne o charakterze socjalnym nie mogą ubiegać się dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych – tzw. „zerówek”, gdyż są one objęte rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym, a nie obowiązkiem nauki szkolnej.

#### **§ 2**

Regulamin obejmuje udzielenie pomocy o charakterze socjalnym w postaci:

- 1) stypendium szkolnego,
- 2) zasiłku szkolnego.

### **Rozdział II Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

#### **§ 3**

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Kwotą uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne jest „kwota bazowa”, której wysokość ustalona jest na podstawie art.8 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz.593, Nr 99, poz.1001 i Nr 273, poz.2703 z późn.zm.)

3. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.
4. W przypadku, gdy środki otrzymane z budżetu państwa i zabezpieczone w budżecie gminy na wypłatę stypendiów nie zapewnią wypłaty tych świadczeń wszystkim uprawnionym, najważniejszym kryterium decydującym o przyznaniu stypendium będzie dochód netto na 1 członka rodziny, a w dalszej kolejności decydować będą następujące kryteria:
  - 1) wielodzietność (troje dzieci i więcej),
  - 2) niepełnosprawność,
  - 3) długotrwała i ciężka choroba,
  - 4) alkoholizm lub narkomania.
5. Całkowita wysokość stypendium przypadająca na jednego ucznia w roku szkolnym 2009/2010 będzie wypłacona w dwóch ratach i będzie uzależniona od środków finansowych przyznanych decyzją Ministra Finansów: pierwsza rata zostanie wypłacona do 30 grudnia 2009 r., a rata druga będzie wypłacona do dnia 30 czerwca 2010 roku i uzależniona będzie od otrzymania środków finansowych przyznanych decyzją Ministra Finansów.
  - 1) Stypendium szkolne miesięczne nie może być niższe niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekroczyć 200% tej kwoty
  - 2) Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Wypłata pierwszej i drugiej raty stypendium odbędzie się na podstawie wcześniej przedłożonych w urzędzie gminy imiennych rachunków lub faktur VAT wystawionych w okresie od 01 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. (w przypadku słuchaczy kolegiów w okresie od 01 października 2009 r. do 30 czerwca 2010 r.).
7. Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są w kasie urzędu Gminy.

#### **§ 4**

Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. W przypadku przekroczenia powyższej kwoty stypendium szkolne nie przysługuje.

### **Rozdział III**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 5**

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie pieniężnej lub w formie refundacji kosztów lub pomocy rzeczowej. Formy udzielania stypendium szkolnego zależą od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ciepiałów.
2. Uczniowie mogą otrzymywać stypendium w formie pieniężnej, jeżeli refundacja kosztów, według organu przyznającego stypendium (Wójt Gminy) nie będzie możliwa.
3. W przypadku przyznania stypendium w formie świadczenia pieniężnego wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia o tym, że wypłacona kwota została wydatkowana na cele edukacyjne, o których mowa w § 5 ust. 5 i 6 niniejszego Regulaminu.
4. Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów dotyczyć może:
  - 1) nauki języków obcych
  - 2) zajęć wyrównawczych prowadzonych poza systemem szkolnym,
  - 3) zajęć terapeutycznych,

- 4) zajęć gimnastyki korekcyjnej, dodatkowych zajęć edukacyjnych prowadzonych poza systemem szkolnym (np. zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie)
- 5) imienne bilety miesięczne związane z dojazdem ucznia do szkoły.
5. Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym polega w szczególności na zwrocie kosztów:
  - 1) zakupu podręczników, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, multimedialnych programów edukacyjnych, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów,
  - 2) zakupu odzieży sportowej / spodenki i koszulka sportowa, spodnie i bluza sportowa, dresy sportowe/ i obuwia sportowego /trampki, tenisówki, halówki/,
  - 3) zakupu tornistra lub plecaka szkolnego,
6. Punkt 4 pod.5) dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, którzy uczą się poza miejscem zamieszkania.

#### **Rozdział IV** **Termin i miejsce składania wniosku**

##### **§ 6**

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na okres od dnia 01 września 2009 r. do dnia 30 czerwca 2010 r. uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, winny być składane do dnia 15 września 2009 r., a przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października 2009r.
2. Wnioski należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciepielowie ul. Czachowskiego 1 (pok. nr 20)
3. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:
  - 1) zaświadczenia o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, emerytura, renta inwalidzka lub rodzinna) przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (z wyszczególnieniem otrzymywanych zasiłków rodzinnych),
  - 2) w przypadku osób bezrobotnych:
    - a) zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej i wysokości otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych (w przypadku jego otrzymywania) w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
    - b) osoby nie zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy – pisemne oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej,
  - 3) informacja o wysokości otrzymywanych alimentów:
    - a) wyrok sądu,
    - b) w przypadku braku wyroku w sprawie przyznania alimentów – pisemne oświadczenie stron o przekazaniu i otrzymaniu (lub nie) alimentów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
    - c) w przypadku alimentów zasądzonych lecz nie otrzymywanych – aktualne (z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku) zaświadczenie od komornika o braku możliwości ich wyegzekwowania,
  - 4) potwierdzenie otrzymywania dodatku mieszkaniowego,
  - 5) potwierdzenie dochodów netto z prowadzenia działalności gospodarczej z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku (w przypadku zawieszenia w/w działalności załączyć dokument potwierdzający ten fakt),
  - 6) zaświadczenie (nie decyzja) z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o wysokości otrzymywanych świadczeń z ich wyszczególnieniem, w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,
  - 7) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku,

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 7**

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na:
  - 1) wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia; po zasięgnięciu opinii odpowiedniego dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust.3,
  - 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust.3.
  - 3) z urzędu
2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego będą rozpatrywane przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy Ciepiałów odrębnym zarządzeniem.
3. Komisja zbierze się i rozpatrzy wnioski do końca listopada 2009 roku.

#### **§ 8**

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres od 01 września 2009 r. do 30 czerwca 2010 r., a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych na okres nie dłuższy niż od 01 października 2009 r. do 30 czerwca 2010 r.
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznaniu stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 7 ust.1, w szczególności w przypadku:
  - 1) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek,
  - 2) wypadków losowych (np. śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),
  - 3) utraty zatrudnienia,
  - 4) klęski żywiołowejz tym, że ich pozytywne rozpatrzenie uzależnione będzie od wysokości nierozdysponowanych środków przeznaczonych na pomoc materialną o charakterze socjalnym.
3. Realizacja przyznanej pomocy materialnej odbywa się za pośrednictwem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciepiałowie.

#### **§ 9**

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Ciepiałów, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należność tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, w szczególności w przypadku:
  - 1) wypadków losowych (np. śmierć rodzica/opiekuna prawnego),
  - 2) utraty zatrudnienia,
  - 3) klęski żywiołowejwłaściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.
6. Od decyzji Wójta w sprawie udzielenia lub nieudzielenia pomocy materialnej i jej wysokości, służy odwołanie.

## **Rozdział VI**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

#### **§ 10**

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, którym w szczególności może być:
  - 1) brak środków do życia w związku z utratą pracy przez rodziców/opiekunów prawnych,
  - 2) śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,
  - 3) kradzież,
  - 4) pożar,
  - 5) klęska żywiołowa.
2. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, maksymalnie dwa razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art.6 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznania tego zasiłku.

#### **§ 11**

1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na:
  - 1) wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia; po zasięgnięciu opinii odpowiedniego dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust.3.
  - 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust.3.
2. Zasiłek szkolny może być również przyznawany z urzędu.
3. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciepielowie ul. Czachowskiego 1 (pokój nr 20).
4. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego będą rozpatrywane w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku przez Komisję powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Ciepiałów.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 12**

1. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Ciepiałów.
2. Wypłaceniu przyznanego stypendium zaprzestaje się w przypadku gdy uczeń przerwał naukę w szkole.
3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i jest dostępny w GOPS w Ciepiałowie oraz na stronie internetowej gminy [www.ciepielow.pl](http://www.ciepielow.pl)
4. Wzór oświadczenia ucznia/słuchacza/rodzica/prawnego opiekuna o zapoznaniu się z treścią „Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ciepiałów w roku szkolnym 2009/2010” zawarte jest we wniosku o przyznaniu stypendium szkolnego.
5. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu i jest dostępny w urzędzie gminy w Ciepiałowie oraz na stronie internetowej gminy [www.ciepielow.pl](http://www.ciepielow.pl).

.....  
 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

Ciepielów, dnia ..... 2009 roku

.....  
 (adres do korespondencji, telefon)

**Wójt Gminy w Ciepielowie  
 ul. Czachowskiego 1  
 27 – 310 Ciepielów**

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
 na rok szkolny 2009/2010 w formie stypendium szkolnego**

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
 (imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

data urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałego w .....

uczącego się w .....  
 (nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 2009/2010 do klasy .....

Imiona i nazwiska rodziców: .....

**Pożądana forma stypendium szkolnego (zakreślić odpowiedni prostokąt):**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (wpisać rodzaj zajęć oraz nazwę i adres podmiotu prowadzącego zajęcia):

.....  
 .....

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych (wpisać proponowany rodzaj pomocy rzeczowej):

.....  
 .....

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania ( dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów w przypadkach o których mowa w art. 90d ust 4 ustawy o systemie oświaty) – wpisać rodzaj i wysokość kosztów:

.....  
 .....

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą w szczególności z:

.....  
.....  
.....

(opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, np. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna).

### I. Oświadczenie o członkach rodziny\*:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy / nauki	Wysokość dochodu w zł (netto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

\*przez członków rodziny rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

### II. Oświadczenie o miesięcznych dochodach netto uzyskanych przez członków rodziny (osoby wymienione w pkt I):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł
1.	Wynagrodzenie za pracę (zaświadczenie w załączeniu)	
2.	Świadczenia rodzinne (zaświadczenie w załączeniu)	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne (odcinek lub zaświadczenie ZUS/KRUS w załączeniu)	
4.	Świadczenia z pomocy społecznej, nie wliczając jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego (zaświadczenie w załączeniu)	
5.	Dodatek mieszkaniowy (zaświadczenie w załączeniu)	
6.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych (zaświadczenie w załączeniu)	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego - <i>przyjmuje się, że z 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł (w załączeniu zaświadczenie z urzędu gminy o posiadanej powierzchni gospodarstwa rolnego).</i>	
9.	Dochody z działalności gospodarczej (zaświadczenie z urzędu skarbowego lub ZUS w załączeniu)	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (zaświadczenie w załączeniu)	
11.	Inne dochody (Zaświadczenie w załączeniu)	
12.	<b>Dochód (suma wierszy od 1 – 11)</b>	

W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.



### III. Oświadczenie o miesięcznych wydatkach ponoszonych przez członków rodziny (osoby wymienione w pkt I):

1.	Wydatki – kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób (zaświadczenie w zał.)	
----	------------------------------------------------------------------------------------	--

### IV. Oświadczam, iż miesięczny dochód netto na członka rodziny (osobę, o której mowa w pkt I)

wynosi ..... złotych<sup>(\*)</sup>.

<sup>(\*)</sup> przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie należy od dochodu rodziny wymienionego w pkt II (wiersz 12) odjąć wydatki wymienione w pkt III i podzielić przez liczbę osób w rodzinie wymienionych w pkt I.

Do wniosku załączam (zaznaczyć właściwe):

- Zaświadczenie o każdym dochodzie wykazanym przez wnioskodawcę w pkt II.  
 Zaświadczenie(a) o wydatkach wykazanych przez wnioskodawcę w pkt III.

### OŚWIADCZENIE

1. Ja, niżej podpisany(a), uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że:
  - powyższe dane są prawdziwe,
  - zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej,
  - niezwłocznie powiadomię Urząd Gminy Ciepiałów o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej,
  - że otrzymuję / nie otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości ..... zł. miesięcznie.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku i innych rejestrach i ewidencjach prowadzonych przez Urząd Gminy Ciepiałów, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Ciepiałów o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, o zmianie miejsca zamieszkania (przeniesionego poza teren gminy).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica  
lub opiekuna ucznia niepełnoletniego)

### **Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:**

1. Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiąganych dochodów przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

**Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze oraz świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.**

2. Osoby bezrobotne zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie bezrobotnego lub o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych.
3. Odcinek emerytury/renty za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
4. W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego należy dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadanym gospodarstwie rolnym w hektarach przeliczeniowych.
5. W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych należy dostarczyć zaświadczenie z Ośrodka Pomocy o korzystaniu z tych świadczeń.
6. Oświadczenie o otrzymywanych alimentach (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym, itp.).
7. Stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą.

.....  
/pieczęć szkoły/

.....dnia.....  
/miejscowość/

**Pan/Pani**

.....  
/imię i nazwisko wnioskodawcy/  
.....  
/adres zamieszkania/

**POSTANOWIENIE NR .....**

Na podstawie art.106 § 1 i 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm. ), w związku z art. 90n ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256,poz.2572 z późn. zm.)

**postanawiam**

wniosek Pana/ Pani ..... o przyznanie  
stypendium szkolnego dla ucznia /uczennicy \* .....  
zaopiniować pozytywnie/negatywnie\*.

**UZASADNIENIE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

/wypełnia dyrektor szkoły/

.....  
/podpis dyrektora szkoły/

**POUCZENIE**

Na niniejsze postanowienie służy stronie prawo wniesienia za moim pośrednictwem zażalenia do Wójta Gminy Ciepiałów w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

\*niepotrzebne skreślić

Otrzymują;

1.Pan/Pani.....

2.a/a

.....  
 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

Ciepielów, dnia ..... 2009 roku

.....  
 (adres do korespondencji, telefon)

**Wójt Gminy w Ciepielowie  
 ul. Czachowskiego 1  
 27 – 310 Ciepielów**

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
 na rok szkolny 2009/2010 w formie zasiłku szkolnego**

dla ucznia (słuchacza)\* .....  
 (imię i nazwisko ucznia, stopień pokrewieństwa)

data urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałego w .....

uczącego się w .....  
 (nazwa i adres szkoły, telefon)

uczęszczającego w roku szkolnym 2009/2010 do klasy .....

Imiona i nazwiska rodziców: .....

**Pożądana forma stypendium szkolnego (zakreślić odpowiedni prostokąt):**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (wpisać rodzaj zajęć oraz nazwę i adres podmiotu prowadzącego zajęcia):

.....  
 .....

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych (wpisać proponowany rodzaj pomocy rzeczowej):

.....  
 .....

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania ( dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów w przypadkach o których mowa w art. 90d ust 4 ustawy o systemie oświaty) – wpisać rodzaj i wysokość kosztów:

.....  
 .....

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą w szczególności z:

.....

.....

.....

(opisać okoliczności powodujące trudną sytuację materialną rodziny, np. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna).

### I. Oświadczenie o członkach rodziny\*:

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy / nauki	Wysokość dochodu w zł (netto)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

\*przez członków rodziny rozumie się osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

### II. Oświadczenie o miesięcznych dochodach netto uzyskanych przez członków rodziny (osoby wymienione w pkt I):

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł
1.	Wynagrodzenie za pracę (zaświadczenie w załączeniu)	
2.	Świadczenia rodzinne (zaświadczenie w załączeniu)	
3.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne, w tym również zagraniczne, świadczenia przedemerytalne (odcinek lub zaświadczenie ZUS/KRUS w załączeniu)	
4.	Świadczenia z pomocy społecznej, nie wliczając jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego (zaświadczenie w załączeniu)	
5.	Dodatek mieszkaniowy (zaświadczenie w załączeniu)	
6.	Alimenty i świadczenia alimentacyjne	
7.	Zasiłek dla bezrobotnych (zaświadczenie w załączeniu)	
8.	Dochody z gospodarstwa rolnego - przyjmuje się, że z 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207 zł (w załączeniu zaświadczenie z urzędu gminy o posiadanej powierzchni gospodarstwa rolnego).	
9.	Dochody z działalności gospodarczej (zaświadczenie urzędu skarbowego lub ZUS w załączeniu)	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych (zaświadczenie w załączeniu)	
11.	Inne dochody (Zaświadczenie w załączeniu)	
12.	<b>Dochód (suma wierszy od 1 – 11)</b>	

**W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.**

**III. Oświadczenie o miesięcznych wydatkach ponoszonych przez członków rodziny (osoby wymienione w pkt I):**

1.	Wydatki – kwota alimentów świadczonych na rzecz innych osób (zaświadczenie w zał.)	
----	------------------------------------------------------------------------------------	--

**IV. Oświadczam, iż miesięczny dochód netto na członka rodziny (osobę, o której mowa w pkt I)**

wynosi ..... złotych<sup>(\*)</sup>.

<sup>(\*)</sup> przy ustalaniu dochodu na osobę w rodzinie należy od dochodu rodziny wymienionego w pkt II (wiersz 12) odjąć wydatki wymienione w pkt III i podzielić przez liczbę osób w rodzinie wymienionych w pkt I.

Do wniosku załączam (zaznaczyć właściwe):

- Zaświadczenie o każdym dochodzie wykazanym przez wnioskodawcę w pkt II.  
 Zaświadczenie(a) o wydatkach wykazanych przez wnioskodawcę w pkt III.

**OŚWIADCZENIE**

1. Ja, niżej podpisany(a), uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy, zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, oświadczam, że:
  - powyższe dane są prawdziwe,
  - zapoznałem się z warunkami uprawniającymi do przyznania pomocy materialnej,
  - niezwłocznie powiadomię Urząd Gminy Ciepiałów o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej,
  - że otrzymuję / nie otrzymuję inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych w wysokości ..... zł. miesięcznie.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku i innych rejestrach i ewidencjach prowadzonych przez Urząd Gminy Ciepiałów, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
3. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Ciepiałów o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, o zmianie miejsca zamieszkania (przeniesionego poza teren gminy).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis ucznia pełnoletniego albo rodzica  
lub opiekuna ucznia niepełnoletniego)

**Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:**

1. Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości osiąganych dochodów przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

**Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze oraz świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.**

2. Osoby bezrobotne zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie bezrobotnego lub o wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych.
3. Odcinek emerytury/renty za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku.
4. W przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego należy dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Gminy o posiadanym gospodarstwie rolnym w hektarach przeliczeniowych.
5. W przypadku korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych należy dostarczyć zaświadczenie z Ośrodka Pomocy o korzystaniu z tych świadczeń.
6. Oświadczenie o otrzymywanych alimentach (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym, itp.).
7. Stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego o osiągniętym dochodzie z innych źródeł - dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą.