

Ciepielów, dnia 01.12.2014 r.

RPORiI 271.27.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej

Numer ogłoszenia: 392532 - 2014; data zamieszczenia: 01.12.2014

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Ciepielów , ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepielów, woj. mazowieckie, tel. 048 37 88 080, faks 048 37 88 080.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ciepielow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Dostawa produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej wraz dostawą do wyżej wymienionej placówki oświatowej na podstawie złożonych zamówień. Szczegółowy zakres zamówienia określa zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w Publicznej Szkole Podstawowej w Bąkowej na 2015 rok, które stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Wszelkie znaki towarowe produktów wyszczególnionych w zapotrzebowaniu na produkty żywnościowe należy traktować jako przykładowe, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych pod względem zastosowania i jakościowym. Ilości podane w załączniku nr 5 do SIWZ są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru do 15%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15.00.00.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca złoży oświadczenie, zał. nr 2 do SIWZ
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca złoży oświadczenie, zał. nr 2 do SIWZ
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca złoży oświadczenie, zał. nr 2 do SIWZ
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca złoży oświadczenie, zał. nr 2 do SIWZ
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca złoży oświadczenie, zał. nr 2 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- wzór umowy podpisany dla potwierdzenia jej warunków, - uzupełniony formularz ofertowy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.ciepielow.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiew, pok. nr 19.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 09.12.2014 godzina 10:00, miejsce: Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiew, pok. nr 1.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Wójt Gminy Ciepiew

Artur Szewczyk

*Pieczęć
Zamawiającego*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na zadanie o wartości łącznej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.)

na zadanie

„Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej”

1) Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego: **GMINA CIEPIELÓW** reprezentowana przez **Wójta Gminy Ciepiałów – mgr Artura Szewczyka**
2. Adres: **Urząd Gminy w Ciepiałowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów**
3. REGON: **000537444**
4. Internet: [http www.ciepielow.pl](http://www.ciepielow.pl), e-mail: **gmina@ciepielow.pl**
5. Numer telefonu: **/048/ 3788080**, faks: **/048/ 3788080**

I. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. **Imię i nazwisko:** Mariusz Borek, Agnieszka Fabiszewska
2. **Stanowisko służbowe:** pracownik UG Ciepiałów
3. **Numer telefonu:** /048/ 3788080
4. **E-mail:** inwestycje@ciepielow.pl
5. **Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego):** 19
6. **Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu:**
8.00-15.00

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.) a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2013r., poz.231 z późn. zm.),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie

średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz.1650 z późn. zm.),

- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz.1649 z późn. zm.).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej wraz dostawą do wyżej wymienionej placówki oświatowej na podstawie złożonych zamówień.**

Kod CPV 15.00.00.00-8

Szczegółowy zakres zamówienia określa zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w Publicznej Szkole Podstawowej w Bąkowej na 2015 rok, które stanowi załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

Wszelkie znaki towarowe produktów wyszczególnionych w zapotrzebowaniu na produkty żywnościowe należy traktować jako przykładowe, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów równoważnych pod względem zastosowania i jakościowym.

Ilości podane w załączniku nr 5 do SIWZ są szacunkowe i mogą ulec zmianie. Dotyczy to zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianego towaru do 15%. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

4)

- 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

3. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 31.12.2015r.

5) W postępowaniu mogą brać udział dostawcy, którzy spełniają warunki wynikające z art. 22 i nie podlegają wykluczenia zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2013 r. poz. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.). W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zastosowana zostanie ocena metodą 0-1 (spełnia/nie spełnia).

6) **Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od*

wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. 2009 nr 226 poz. 1817 z późn. zm.).

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. – Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą”, zamawiający żąda, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, następujących dokumentów:

1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2).
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr 4) ;

5. Wykonawcy złożą także:

- wzór umowy podpisany dla potwierdzenia jej warunków (zał. nr 3),
- uzupełniony formularz ofertowy (zał. nr 1).

W przypadku składania oferty wspólnej przez konsorcjum, oprócz wyżej wymienionych dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7) Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są: **Mariusz Borek (w sprawach związanych z procedurą przetargową), Agnieszka Fabiszewska (w sprawach związanych ze specyfiką i przedmiotem zamówienia), – pracownicy administracyjni Urzędu Gminy , tel. /048/ 3788 – 080.**

1. Każdy wykonawca, ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż do dnia 05.12.2014 r. do godz. 12.00.
2. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i przesłane na adres: **Urząd Gminy w Ciepielowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepelów lub Faksem na nr 48 37 88 080.**
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia wraz z odpowiedzią jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej w miejscu gdzie jest umieszczona SIWZ.
4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

- 8) Wadium – Oferenci nie składają wadium.
- 9) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od otwarcia ofert
- 10) oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie opisanej:
„Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej” - koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego na adres: Urząd Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1,27 – 310 Ciepiew i opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
- 11) **Oferty należy składać do Urzędu Gminy w Ciepiewie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiew, pok. Nr 1, do godz. 10.00, do dnia 09.12.2014 r.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2014 r., godz. 10.15**, w sali nr 26 Urzędu Gminy w Ciepiewie.
- 12)Cena oferty będzie obliczona z uwzględnieniem obowiązującego podatku od towarów i usług VAT
- 13)Walutą jaką będzie stosował Zamawiający i Wykonawca przy rozliczeniach będzie Zł PLN.
- 14)Przy wyborze oferty jedynym kryterium jest cena – 100 %.
W związku z tym wygrywa oferta najtańsza, poprawnie uzupełniona, zawierająca komplet wymaganych oświadczeń i zaświadczeń oraz dokumentów wymaganych przez SIWZ.
Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$$C = C \text{ min.} / C \text{ bad.} \times 100 \%$$

Gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C min. - najniższa cena z ważnych ofert

C bad. - cena oferty badanej

1% = 1 pkt.

- 15)Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wybrany oferent nie będzie dopełniał żadnych innych formalności.
- 16)Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17)Wzór umowy w załączeniu (załącznik nr 3). Oferent przedkładając swą ofertę podpisuje wzór umowy oświadczając jednocześnie, że zapoznał się z wzorem umowy, akceptuje i przyjmuje warunki w niej zawarte.
- 18)Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- 19) Informacja o podwykonawcach.**
Zamawiający żąda wskazania w ofercie wszystkich części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (opracowanie własne) – nie zawarcie takich informacji będzie jednoznaczne dla Zamawiającego z tym, że Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

Wykaz załączników:

- 1.Oferta.
- 2.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3.Projekt umowy.
- 4.Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 5.Zapotrzebowanie na produkty żywnościowe w Publicznej Szkole Podstawowej w Bąkowej na 2015 rok.

Ciepiew, dnia 01.12.2014 rok.

Zatwierdzam:

Artur Szewczyk

Wójt Gminy Ciepiew

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba oferenta:

.....

.....

**Zamawiający: Gmina Ciepiałów,
reprezentowana przez Wójta Gminy – Pana Artura Szewczyka
ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów, tel. 37-88-080**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym z dnia 01.12.2014 roku:

I. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia pn. „Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej” akceptując wszystkie warunki wyszczególnione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

L. p.	Nazwa produktu żywnościowego	Jednostka	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość	Łączna Wartość netto [zł]	Stawka podatku VAT	Łączna wartość brutto [zł]
1.	Barszcz biały 66g.	szt.		60			
2.	Boczek wędzony	kg		25			
3.	Bułka słodka 100g.	szt.		400			
4.	Bułka tarta 500g	szt.		100			
5.	Cebula	kg		60			
6.	Chleb razowy 450g.	szt.		400			

Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej

7.	Chleb zwykły 550g.	szt.		1000			
8.	Cukier	kg		60			
9.	Przyprawa do zupy 200 g. (degusta / kucharek)	szt.		200			
10.	Galaretki 75g.	szt.		60			
11.	Groch 500g	szt.		60			
12.	Herbata 90g. (saga w granulkach)	szt.		15			
13.	Jabłka	kg		200			
14.	Kapusta kwaszona	kg		60			
15.	Kasza jęczmienna	kg		50			
16.	Kiełbasa zwyczajna	kg		150			
17.	Koncentrat pomidorowy 200g, 30%	szt.		180			
18.	Kostka rosółowa 60g	szt.		60			
19.	Kości wieprzowe	kg		60			
20.	Liście laurowe 6g	szt.		100			
21.	Majeranek 7g	szt.		150			
22.	Makaron 250g.-nitki.	Szt.		160			
23.	Makaron 500g.-świderki.	Szt.		160			
24.	Marchew	kg.		200			
25.	Mąka pszenna typ 500	kg.		60			
26.	Mieszanka warzywna 450g.	szt.		50			
27.	Mięso wieprzowe	kg.		80			
28.	Mięso wieprzowo – wołowe mielone	kg.		70			

Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej

29.	Ogórki kwaszone 450g.	szt.		80			
30.	Olej rzepakowy	litr		100			
31.	Pieprz czarny mielony 20g.	szt.		200			
32.	Pietruszka	kg.		100			
33.	Ryż – saszetki 500g	szt.		140			
34.	Ryż	kg.		40			
35.	Seler	kg		100			
36.	Ser mielony	kg.		40			
37.	Sól	kg		35			
38.	Susz warzywny 100g.	szt.		250			
39.	Śmietana 420g. 18%	szt.		500			
40.	Udka z kurczaka	kg.		350			
41.	Ziele angielskie 20g.	szt.		70			
42.	Ziemniaki	kg.		1100			
43.	Żeberka wieprzowe	kg.		120			
44.	Sos spaghetti 43g.	szt.		60			
45.	Chrzan 280g.	szt.		25			
46.	Mięso indycze (skrzydło, golonka)	kg.		150			
47.	Sałata z buraków 490g.	szt.		150			
48.	Sałata z kapustą 0,9 l.	szt.		120			
49.	Sałata szlachecka 0,9 l.	szt.		120			
50.	Jaja 1A	szt.		150			
51.	Ryba mrożona (miruna)	kg		80			

Zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej

52.	Pieczarka	kg		50			
53.	Kalafior 450 g.	szt.		45			
54.	Schab z kością	kg.		90			
55.	Porcje rosółowe	kg.		100			
56.	Przyprawa w płynie 0,2l	szt.		10			
57.	Przyprawa do kurczaka 30g.	szt.		50			
Razem:						-----	

Razem brutto:(słownie:
).

II. Załącznikami do naszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

Podpis oferenta
/ upoważniony przedstawiciel oferenta /

.....

.....
(pieczęć firmy)
(miejscowość, data)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków ubiegania się o udzielenie zamówienia
zgodnie z art. 22 i oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia**

z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 24
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

„Prawo zamówień publicznych”

(Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423,
768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.)

Nazwa wykonawcy:

.....

.....

Siedziba wykonawcy

.....

.....

I. Oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „ Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.)

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
Czytelne podpisy osób do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA (projekt) Nr
na zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły
Podstawowej w Bąkowej.

*na podstawie przetargu nieograniczonego ogłoszonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*

zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Ciepiałów**, z siedzibą: Urząd Gminy w Ciepiałowie, ul. Czachowskiego 1, 27-310 Ciepiałów.
reprezentowana przez:

1. Wójta Gminy Ciepiałów – Pana Artura Szewczyka,
zwanym w dalszej części „**Zamawiającym**”, a

.....,
reprezentowanym przez, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie przetargu nieograniczonego z dnia 9 stycznia 2014 roku, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia pod nazwą: zakup produktów żywnościowych w roku 2015 na potrzeby Publicznej Szkoły Podstawowej w Bąkowej.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz przyjęta oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia roku do dnia 31 grudnia 2015 roku.**

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- sprzedaży produktów żywnościowych zgodnie z zamówieniami jednostek organizacyjnych Zamawiającego, wymienionych w § 4 ust.5,
- dostawy produktów żywnościowych odpowiadających Polskim Normom Jakościowym i Sanitarnym,
- dostarczania produktów żywnościowych spełniających następujące warunki:
 - świeżość (możliwa do zaobserwowania na widok zewnętrzny produktu),
 - ważna data przydatności do spożycia (nie mniejsza niż 14 dni, z wyjątkiem produktów o krótszych datach przydatności do spożycia),
 - opakowanie odpowiednie dla danego produktu (w stanie nieuszkodzonym)
- terminowego dostarczania produktów żywnościowych do wskazanego pomieszczenia jednostek organizacyjnych Zamawiającego (dostarczenie produktów przez pracowników Wykonawcy),
- natychmiastowej wymiany w przypadku dostarczenia wadliwych produktów żywnościowych nie spełniających warunków umowy oraz produktów nie zamówionych,
- utrzymania w roku 2015 wysokości cen określonych w § 5 ust.1 umowy,
- wydania każdej jednostce organizacyjnej Zamawiającego – jednostkowego dowodu sprzedaży po każdorazowym odbiorze zamówionych produktów żywnościowych.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- terminowej zapłaty za otrzymane produkty żywnościowe ,
- do odbioru zamówionych produktów żywnościowych spełniających normy jakościowe,
- zapewnienia wyłączności Wykonawcy na dostawy produktów żywnościowych do jednostek określonych w § 4 ust.5 w terminie określonym w § 1.

§ 4.

1. Termin płatności za otrzymane produkty żywnościowe, strony ustalają na 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, po dostarczeniu ich do n/w jednostek.

2. Płatność będzie realizowana przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Płatność będzie realizowana miesięcznie (na podstawie łącznie wystawionych w ciągu danego miesiąca, jednostkowych dowodów sprzedaży – dostawy produktów żywnościowych do danej jednostki Zamawiającego).
4. Płatnikiem oraz składającym zamówienia będzie :
 - **Publiczna Szkoła Podstawowa w Bąkowej,**

§ 5.

1. Ceny jednostkowe określa oferta wykonawcy (formularz ofertowy) stanowiący załącznik do niniejszej umowy
2. Cena za przedmiot umowy płatna będzie w częściach odpowiadających faktycznie dostarczonym częściom przedmiotu umowy z zachowaniem cen jednostkowych określonych w załączniku.
3. Ceny produktów żywnościowych zawierają koszty transportu oraz wniesienia na miejsce wskazane przez Kierownika jednostki określonej w § 4.

§ 6.

1. Zamówienia będą realizowane po uprzednim dokonaniu zamówienia (bezpośrednio, na piśmie lub telefonicznie) przez jednostkę Zamawiającego określoną w § 4 w miejscach usytuowania tych placówek.
2. W zależności od zapotrzebowania, zamówienia będą realizowane niezwłocznie w celu zapewnienia prawidłowości i terminowości przygotowywania posiłków przez Jednostki Zamawiającego.

§ 7.

1. Strony ustalają wzajemną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań umownych poprzez zapłatę kary umownej.
2. Za naruszenie przez Wykonawcę warunków umowy określonych w § 3 oraz w § 5 strony ustalają karę umowną w wysokości 10% miesięcznej wartości faktur.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcy od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia szacunkowego wynikającego z § 4.
5. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość zastrzeżonych kar.

§ 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy naruszone zostaną postanowienia § 5 niniejszej umowy.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy za uprzednim trzy miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 9.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o zamówieniach publicznych.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca :

.....

Zamawiający :

.....

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

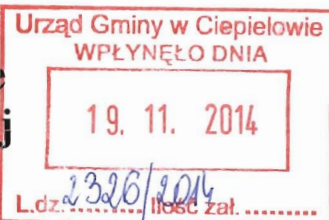
Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. Dz. U. z 2013 r. poz. 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232 z późn. zm.), oświadczamy, że **nie należymy / należymy** (*niepotrzebne skreślić*) do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp *

* w przypadku przynależności do grupy dołączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

**Zapotrzebowanie na produkty żywnościowe
w Publicznej Szkole Podstawowej w Bąkowej
na 2015 rok.**



L. p.	Nazwa produktu żywnościowego	Jednostka	Ilość
1.	Barszcz biały 66g.	szt.	60
2.	Boczek wędzony	kg	25
3.	Bułka słodka 100g.	szt.	400
4.	Bułka tarta 500g	szt.	100
5.	Cebula	kg	60
6.	Chleb razowy 450g.	szt.	400
7.	Chleb zwykły 550g.	szt.	1000
8.	Cukier	kg	60
9.	Przyprawa do zupy 200 g. (degusta i kucharek)	szt.	200
10.	Galaretka 75g.	szt.	60
11.	Groch 500g	szt.	60
12.	Herbata 90g. (saga w granulkach)	szt.	15
13.	Jabłka	kg	200
14.	Kapusta	kg	60
15.	Kasza jęczmienna	kg	50
16.	Kiełbasa zwyczajna	kg	150
17.	Koncentrat pomidorowy 200g, 30%	szt.	180
18.	Kostka rosółowa 60g	szt.	60
19.	Kości	kg	60
20.	Liście laurowe 6g	szt.	100
21.	Majeranek 7g	szt.	150
22.	Makaron 250g.-nitki.	szt.	160
23.	Makaron 500g.-świderki.	szt.	160
24.	Marchew	kg.	200
25.	Mąka pszenna	kg.	60
26.	Mieszanka warzywna 450g.	szt.	50
27.	Mięso wieprzowe	kg.	80
28.	Mięso wieprzowo - wołowe mielone	kg.	70
29.	Ogórki kwaszone 450g.	szt.	80
30.	Olej	litr	100
31.	Pieprz prawdziwy 20g.	szt.	200
32.	Pietruszka	kg.	100

33.	Ryż – saszetki 500g	szt.	140
34.	Ryż	kg.	40
35.	Seler	kg	100
36.	Ser mielony	kg.	40
37.	Sól	kg	35
38.	Susz warzywny 100g.	szt.	250
39.	Śmietana 420g. 18%	szt.	500
40.	Udka	kg.	350
41.	Ziele angielskie 20g.	szt.	70
42.	Ziemniaki	kg.	1.100
43.	Żeberka wieprzowe	kg.	120
44.	Sos spaghetti 43g.	szt.	60
45.	Chrzan 280g.	szt.	25
46.	Mięso indycze (skrzydło, golonka)	kg.	150
47.	Sałata z buraków 490g.	szt.	150
48.	Sałata z kapustą 0,9 l.	szt	120
49.	Sałata szlachecka 0,9 l.	szt.	120
50.	Jaja	szt.	150
51.	Ryba	kg	80
52.	Pieczarka	kg	50
53.	Kalafior 450 g.	szt.	45
54.	Schab	kg.	90
55.	Porcje rosółowe	kg.	100
56.	Przyprawa w płynie 0,2l	szt.	10
57.	Przyprawa do kurczaka 30g.	szt	50

Na ok. 70 uczniów miesięcznie.

Sporządziła: Barbara Zięba

DYREKTOR

 mgr Anna Koziel